



MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE 2024 A



CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA



Clases: presenciales

• Tipo de programa: Profesionalizante

• Duración: 4 semestres

• Modalidad: escolarizada



1) DOCUMENTOS A ENTREGAR A LA COORDINACIÓN (Trámite académico):

- a) Llenar ficha de identificación con foto (formato proporcionado por la Coordinación)
- b) Currículum: máximo 3 cuartillas en el que incluya lo más relevante de su preparación académica y su experiencia profesional
- c) Copia del título de licenciatura
- d) Copia del acta de titulación de licenciatura (simple)
- e) Copia del certificado de estudios o de graduado de licenciatura (que acredite un promedio general mayor o igual a 80) con promedio de licenciatura
- f) Copia de constancia de terminación del servicio social de licenciatura





- g) Carta de exposición de motivos (formato proporcionado por la Coordinación del Posgrado)
- h) Constancia original del lugar de trabajo
- i) Dos cartas de recomendación académica y/o laborales (originales)
- j) Carta compromiso de disponibilidad de tiempo (formato proporcionado por la Coordinación)
- k) Copia del comprobante de acreditación de habilidades de lectura y comprensión del idioma inglés: FILEX/PROULEX/TOEFL/TOEIC. Si cuenta con uno vigente, no se requiere hacer examen
- I) Copia de la constancia de registro como aspirante al programa en el Centro Universitario del Norte.
- n)Resultado del EXANI III
- m) Original del pago del curso propedéutico
- o) Aviso de confidencialidad (formato proporcionado por la Coordinación del Posgrado)



Cubrir las cuotas correspondientes al proceso de selección y realizar los trámites administrativos:

- 2. Realizar el examen EXANI III de CENEVAL. Información en: http://www.ceneval.edu.mx/exani-iii o desde casa http://registroenlinea.ceneval.edu.mx/RegistroLinea/ (costo: \$510)
- 3. Realizar el examen de inglés o presentar una acreditación vigente de FILEX/TOEFL/TOEIC/IELTS (costo: \$120)
- **4.** Registrar solicitud de trámites de ingreso en línea a la Universidad de Guadalajara para el ciclo: "2024 A", con tipo de aspiración "PROCESO DE SELECCIÓN MAESTRÍA" y realizar el pago del arancel correspondiente (costo: \$1,025.00).



- 5. Acreditar el curso propedéutico de la Maestría (producto final: protocolo de investigación). Costo: \$1,037.40
- 6. Participar en una entrevista por la Junta Académica del Posgrado y una vez recibidos los documentos, la Junta Académica emitirá la carta de preaceptación del aspirante

DOCUMENTOS PARA CONTROL ESCOLAR (TRÁMITE ADMINISTRATIVO)



- Credencial de aspirante a la Universidad de Guadalajara (para obtenerla consultar www.escolar.udg.mx)
- Original del acta de nacimiento
- Copia del título de licenciatura y original (para cotejo)
- Copia certificada del acta de titulación de licenciatura (certificada por la institución de origen, si es distinta a la UdeG)
- Original del certificado de estudios de licenciatura que acredite un promedio general mayor o igual a 80 (este documento, si pertenece a la UdeG, tarda hasta 90 días hábiles en obtenerse, en el centro universitario en el que se cursó la licenciatura)
- Carta de preaceptación de la Junta Académica del Posgrado (la emite la Coordinación de la Maestría)
- Copia de la carta de exposición de motivos para el ingreso a la Maestría
- Constancia original de haber aprobado el examen de lectocomprensión del idioma inglés
- Cubrir las cuotas correspondientes de los trámites administrativos que señale la normatividad vigente
- ✓ Copia de INE y de CURP

PROCESO DE INSCRIPCIÓN



Sesión informativa virtual (20 de septiembre 2023, 18:00 horas)



Registro para el EXANI III Hasta el 1 de octubre de 2023



Registro de solicitud de ingreso a la UdeG vía web (1 al 31 octubre 2023)



Curso Propedéutico (3 al 25 de noviembre 2022 viernes 16:00-19:00 y sábado 09:00 a 12:00)



Entrega de documentación a Control Escolar (6 al 24 noviembre 2023)



Carga de foto, huella y firma en el sistema (1 al 17 de noviembre 2023)



Presentación del examen de inglés (9 de noviembre 2023 18:00 horas)



Presentación del EXANI III (Ceneval) 4 de noviembre desde casa



Entrega de documentación a la Coordinación (1 al 23 de noviembre 2023) Entrevista con la Junta Académica (27 al 29 noviembre 2023)





Publicación del Dictamen (8 de enero 2024)



Inicio de clases 15 de enero de 2024

Semestre I

POSGRADOS UDO

Entorno Económico Comportamiento y
Cultura
Organizacional

Metodología Cualitativa Emprendimiento (Introducción a la Creación de Empresas)

Semestre II

Metodologías de Generación de Modelos de Negocios

Contabilidad
Financiera y de
Costos

Mercadotecnia Digital Gestión de Procesos Empresariales

Semestre III

Gestión de Cadena de Suministro

Metodología Cuantitativa Finanzas
Corporativas para la
Toma de Decisiones

Liderazgo y Dirección de Empresas

Semestre IV

Inteligencia de Negocio Gestión de Operación de Servicios

Gestión de PYMES

Ética, Sustentabilidad y Responsabilidad Empresarial





De acuerdo con las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento (LGAC) del Posgrado

- Emprendimiento regional
- Gestión de negocios en el norte de Jalisco





- 1) Tesis
- 2) Memoria de evidencia profesional
- 3) Propuesta de solución a un problema específico en el campo de la profesión



COSTO



La matrícula semestral será de 6 Unidades de Medida y Actualización (UMA) a valor mensual por ciclo escolar.





CONTACTO DE LA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS



Mtra. Carolina Del Real Flores

Edificio, Puerto de Servicios

Teléfono: (499) 99 2 13 33, extensión 58267.

Correo: maestria.administracion@cunorte.udg.mx

Sitio web: http://www.cunorte.udg.mx/oferta-academica/posgrados/man